

# ProQuest Dialog 利用申込書


株式会社 ジー・サーチ ProQuest Dialog 担当 行

申込年月日(西暦) 年 月 日

宛先:(株) ジー・サーチ ProQuest Dialog 担当  
 東京:〒108-0022 東京都港区海岸3-9-15 LOOP-Xビル 9階  
 大阪:〒540-8514 大阪府大阪市中央区城見2-2-6 富士通関西システムラボラトリ

E-Mail: gsh-help-dialog@cs.jp.fujitsu.com  
 TEL: 03-3452-1242  
 TEL: 06-6920-5857

ProQuest Dialog サービス利用規定を承認の上、「ProQuest Dialogサービス」を下記の通り申し込みます。  
 ※本申込書を複写いただき、お手元で控えとして保管ください。

フリガナ			
機関名			
所属部署名			
フリガナ			
申込者			
住所	〒 -		
電話番号		FAX番号	
電子メール			
請求書送付先  申込者以外にご送付の場合、右欄にご記入ください	[郵便番号]	[住所]	
	[部署名]	[氏名]	
	[電話番号]	[FAX番号]	
<b>MAILING ADDRESS</b> マス目の数に収まるよう省略して大文字のローマ字活字体でご記入ください。 ORGANIZATION NAME [機関名] <input type="text"/>			
DIVISION/DEPARTMENT [部署名] <input type="text"/>			
ATTENTION [申込者名] <input type="text"/>			
ADDRESS [住所] <input type="text"/> <input type="text"/>			
署名・捺印等記入欄/ORDER FORM CANNOT BE PROCESSED WITHOUT AUTHORIZED SIGNATURE TERMS AND CONDITIONS (ProQuest Dialogサービス利用規定)に定める各条項を承認の上、ProQuest Dialogサービスの利用を申し込みます。			
署名・捺印		署名(英文)/AUTHORIZED (PROCUREMENT) SIGNATURE	

[ 当社記入欄 ]

※備考

OneAdmin:

PAM:

## 【本サービスにおける個人情報の取扱について】

1. 個人情報取扱事業者：株式会社ジー・サーチ  
本サービスに関する個人情報管理責任者：データベースビジネス事業部長（連絡先は下記と同様）
2. 個人情報の利用目的
  - (1) 本サービスの提供に必要な連絡、確認、発送を行うため、電子メール、郵便物等を送付すること
  - (2) 当社商品・サービス・展示会・イベントなどのご案内のため、電子メール、郵便物等を送付すること
  - (3) 個人情報の取り扱いに関する同意を求めするために電子メール、郵便物等を送付すること
3. 個人情報の第三者提供  
同意を得ずに個人情報を他の第三者へ提供することは一切ございません。
4. 個人情報の取扱いに関する委託  
個人情報を取り扱う業務の一部を当社の監督の下、外部に委託することがあります。委託先との間には秘密保持契約を締結し、個人情報が適切に取り扱われるよう管理致します。
5. ご提出いただいた個人情報の管理  
ご提供いただいた個人情報は、適切・慎重に管理し、不正アクセス、紛失、改ざん、漏洩等の危険防止のため、技術及び管理の面から、適切かつ合理的な保護措置を行います。
6. 個人情報の開示等  
当社にご提供いただいた個人情報に関して、利用目的の通知、個人情報の開示、訂正、追加又は削除、利用の停止、消去、共同利用先への提供の停止等の要請、苦情、相談がある場合は、下記の連絡先までお知らせください。
7. 提供の任意性  
個人情報の提供は任意ですが、ご提供いただけなかった項目の内容によっては、当社からのサービス提供ができない場合がございます。

連絡先：データベースビジネス事業部長  
電話：03-3452-1242

## 【個人情報保護ポリシー】

株式会社ジー・サーチは、インターネットを中心としたコンテンツ・ソリューションサービスを提供する企業として、氏名や住所・メールアドレスのような特定の個人を識別できる情報（個人情報）を適切に取り扱うことを、企業としての当社の社会的責務であると深く認識し、下記の各項に基づいて個人情報を保護し、尊重することをお約束します。

1. 個人情報の取扱いに関する管理責任者を置くとともに、厳重なセキュリティ対策を行うことにより適切に管理し、漏洩、滅失、または毀損の防止と是正に努めます。
2. 個人情報を取得させていただく場合は、取得目的、当社の窓口、当社が個人情報を提供する会社の範囲等を通知したうえで、必要な範囲の個人情報を取得させていただきます。
3. 当社は、取得させていただいた個人情報を適切に管理し、承諾を得た場合、または法令により許された場合を除き、個人情報を第三者に提供いたしません。
4. 当社が、上記3.における承諾に基づき個人情報を提供する会社には、個人情報を漏洩や再提供等しないよう、適切な管理を実施いたします。
5. 当社は、必要な範囲において当社の選定した業務委託先に対して個人情報を開示、提供することがあります。この場合当社は、委託先との間に秘密保持契約等を締結し、個人情報の適切な管理を実施いたします。
6. あらかじめ本人の同意のある場合、または法令で許容されている場合を除き、通知もしくは公表した利用目的、または取得の状況から明らかな利用目的のためのみに個人情報を利用し、あらかじめ同意を得て特定された利用目的の達成に必要な範囲を超えた個人情報の取扱（目的外利用）は行いません。また、そのために適切な措置を実施致します。
7. 個人情報の開示、訂正、追加又は削除、利用の停止、消去、第三者への提供の停止（オプトアウト）等の要請、苦情、相談がある場合には、あらかじめお知らせした当社窓口までご連絡いただければ、合理的な範囲ですみややかに対応させていただきます。これらの窓口に関しては原則として各サービス毎に設定しておりますが、担当窓口がご不明な場合は、「個人情報対応窓口」までご連絡ください。
8. 当社は、当社が保有する個人情報に関して適用される法令、国が定める指針その他の規範を遵守するとともに、上記各項目を含む当社マネジメントシステムにおける取り組みを適宜見直し、継続的に改善いたします。

株式会社ジー・サーチ  
代表取締役社長 齋藤 孝  
17年 3月 22日制定  
平成30年6月20日最新改定